

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Władysława Broniewskiego
w KŁĘCZANACH
33-394 Klęczany, tel. 18 548 04 10
NIP 734 29 82 458 REGON 492891064



Regulamin świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej im. Władysława Broniewskiego w Klęczanach

Obowiązuje od dnia 01.II.2024 r.



CELE GŁÓWNE :

Świetlica w Szkole Podstawowej im. Władysława Broniewskiego w Klęczanach spełnia głównie rolę opiekuńczą i wychowawczą. Jej działalność stanowi również przedłużenie pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły. W czasie tych zajęć uczniowie mogą spędzić czas pod opieką nauczyciela, poczekać na rodziców lub inne zajęcia, odpocząć, zrelaksować się, zjeść posiłek, odrobić lekcje samodzielnie lub przy pomocy nauczyciela, mogą proponować inne ciekawe dla nich sposoby spędzania czasu wolnego. Na świetlicy wspólnie oglądane są bajki animowane, programy edukacyjne w tym filmy dokumentalne, historyczne i przyrodnicze dostosowane do wieku. Zajęcia świetlicowe mają na celu zapewnić dzieciom czas w sposób możliwie interesujący oraz odpoczynek po długim dniu pracy. Poprzez ich organizację pragniemy osiągnąć określone, pożądane i określone w planie wychowawczym zmiany w zachowaniu, wyrabianiu pozytywnych nawyków.

Strona | 1

ZASADY ORGANIZACYJNE :

- Do świetlicy przyjmuje się:
 - uczniów obojga rodziców (opiekunów prawnych) pracujących, którzy poświadczili swoje zatrudnienie pieczęcią zakładu pracy w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej lub dostarczyli zaświadczenie z zakładu pracy,
 - dzieci, które oczekują na odbiór przez rodzica do czasu zakończenia lekcji przez inne dziecko z rodziny,
 - w zajęciach świetlicowych biorą udział również dzieci nie uczestniczące w zajęciach na basenie oraz innych planowanych zajęciach edukacyjnych o ile w tym czasie jest już opieka świetlicowa
- Warunkiem przyjęcia ucznia do świetlicy szkolnej jest złożenie pisemnego zgłoszenia rodziców (opiekunów) dziecka - karty zgłoszenia do świetlicy szkolnej . Wypełniona karta musi zawierać przede wszystkim:
 - telefony kontaktowe
 - wszelkie informacje o problemach dziecka (zdrowotnych np. choroby przewlekłe, alergie), wychowawczych i innych ważnych dla jego bezpieczeństwa i samopoczucia.
- Świetlica realizuje swoje zadania według rocznej organizacji pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy.
- Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych. Są to zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów oraz zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój psychofizyczny. Na świetlicy uczniowie mają możliwość odrabiania lekcji.
- Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu, na boisku szkolnym lub placu zabaw, szczególnie w sytuacjach, gdy pozwalają na to warunki pogodowe.
- Grupa świetlicowa może liczyć maksymalnie 25 uczniów na jednego nauczyciela.
- Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Świetlicy.
- Zajęcia świetlicy trwają 60 minut zegarowych.
- Świetlica pracuje codziennie od poniedziałku – piątku w godzinach ustalonych na dany rok szkolny. Zajęcia grupy świetlicowych prowadzą nauczyciele z odpowiednimi kwalifikacjami.
- Zajęcia świetlicy są zaplanowane i zatwierdzone do realizacji przez arkusz organizacyjny, z podziałem na poszczególnych nauczycieli.

- Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje komisja kwalifikacyjna, w składzie: dyrektor szk., pedagog szk. i dwóch wychowawców świetlicy na podstawie kart zgłoszeń.
- Uczniowie nie zapisani na świetlice kartą zapisu, mogą brać udział w zajęciach na pisemny każdorazowy wniosek/prośbę rodzica, prawnego opiekuna i za zgodą wychowawcy świetlicy.
- Praca świetlicy jest dokumentowana – tj. prowadzony jest dziennik elektroniczny, nauczyciel ma wykaz dzieci – sprawdza i odnotowuje obecność, godzinę wyjścia ucznia, wpisuje temat zajęć.

ZADANIA GŁÓWNE I PROPONOWANE FORMY ICH REALIZACJI:

1. TROSKA O BEZPIECZEŃSTWO DZIECI –ZAPEWNIENIE OPIEKI

- zapewnienie opieki dzieciom oczekującym na rodziców po ich pracy zawodowej oraz dzieci czekającym na zajęcia dodatkowe i inne spotkania;
- utrwalenie zasad bezpiecznej i odpowiedzialnej zabawy w świetlicy szkolnej oraz na placu zabaw, boisku;
- rozmowy na temat bezpiecznej drogi do i ze szkoły z wykorzystaniem filmów i ilustracji prezentujących przykłady prawidłowego i złego zachowania na drodze.
- doskonalenie umiejętności właściwego zachowania się w sytuacji zagrożenia poprzez ćwiczenia;
- zapoznanie ze znakami drogowymi- (konkursy , gry planszowe);
- cyberprzemoc; bezpieczeństwo dziecka w internecie (szczelny system kontroli dzieci w zakresie korzystania z sieci, rozmowy z rodzicami na ten temat itp.).

2. PROMOWANIE POSTAWY WZAJEMNEJ ŻYCZLIWOŚCI I SZACUNKU WZGLĘDEM SIEBIE- KSZTAŁTOWANIE NAWYKÓW KULTURY OSOBISTEJ

- kształtowanie właściwego zachowania się w miejscach publicznych i podczas uroczystości szkolnych- (próby występów , animacje);
- kształtowanie i utrwalanie nawyku stosowania na co dzień zwrotów grzecznościowych; (zajęcia w kole , integrujące , wychowujące);
- wyrabianie właściwego stosunku do pracowników szkoły , szacunku wobec każdego człowieka i nauka właściwej komunikacji w grupie;
- wskazywanie na właściwe relacje w rodzinie.
- estetykę i porządek w świetlicy i klasie –(sprzątanie po sobie , zostawiania porządku na koniec dnia, układanie zabawek, gier);
- ukazywanie sposobów kulturalnego zachowania się przy stole, wyrabianie nawyków higieny osobistej-(m.in. częste mycie rąk);
- wyrabianie prawidłowych nawyków w zakresie aktywnego wypoczynku. – (zabawy na świeżym powietrzu , na placu zabaw, na sali);
- nauka dobrych/poprawnych relacji z innymi – tolerancja.
-

3. ZAPEWNIENIE POWODZENIA SZKOLNEGO WYCHOWANKOM

ŚWIETLICY:

- zorganizowanie warunków i zapewnienie czasu na odrabianie zadań i naukę – pomoc w zadaniach
- dbałość o poprawność wypowiedzi w mowie potocznej. Ćwiczenia w poprawnym czytaniu i mówieniu.(korzystanie z biblioteki, czasopism , prasy) ;
- utrwalanie zasad poprawnej pisowni(konkury, quizy, turnieje tematyczne) ;
- wyrabianie umiejętności spostrzegania i wyciągania wniosków (rozmowy, dyskusje, pogadanki)
- pomoc dzieciom z trudnościami w nauce.(korepetycje);
- pomoc w nabyciu umiejętności korzystania z encyklopedii, słowników, pomocy naukowych i Internetu;
- organizowanie zabaw i gier dydaktycznych dostosowanych do wieku dzieci;
- stosowanie w czasie zajęć zagadek, krzyżówek, rebusów oraz innych form edukacyjnych utrwalających wiadomości i rozwijających logiczne myślenie.

Strona | 3

4. BUDZENIE I ROZWIJANIE ZAINTERESOWAŃ WYCHOWANKÓW ORAZ NABYWANIE UMIEJĘTNOŚCI AKTYWNEGO SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO

- ukazywanie alternatywnych sposobów spędzania wolnego czasu w formie aktywności ruchowej – (gry sportowe , spacer , plac zabaw);
- poznawanie nowych i doskonalenie wcześniej poznanych technik plastycznych (konkursy plastyczne, konkursy m.in. na najładniejszą ozdobę choinkową);
- przygotowywanie przedstawień i inscenizacji, oglądanie występów grup teatralnych, filmów , filmów animowanych;
- aktywne uczestnictwo w życiu szkoły (apele, uroczystości), udział w imprezach kulturalno - rozrywkowych organizowanych w szkole (zabawy, mikołajki, andrzejki), świadome i odpowiedzialne korzystanie ze środków masowego przekazu, komputera, współpraca z biblioteką szkolną;
- rozwijanie pasji muzycznych –(przeprowadzanie zabaw muzyczno rytmicznych, nauka nowych piosenek, powtarzanie już poznanych, słuchanie wybranych utworów muzyki pop i klasycznej)
- rozwijania zajęć hobbystycznych.- (rozmowy, kolekcje, prezentacje);
- prowadzenie zajęć sportowo – zabawowych stosowanie w szerokim zakresie różnorodnych rodzajów gier i zabaw.

Regulamin świetlicy szkolnej

Szkoły Podstawowej im. Władysława Broniewskiego w Kłęczanach

§ 1 Przepisy ogólne

Strona | 4

1. Uczniowie uczestniczący w zajęciach świetlicy są zobowiązani do takiego samego zachowania się w ich trakcie jak podczas innych zajęć w szkole. Niewłaściwe zachowanie ucznia może skutkować obniżeniem oceny z zachowania.
2. Jedynym organizatorem zajęć na świetlicy jest nauczyciel sprawujący dyżur w danym dniu.
3. Podczas zajęć świetlicowych każdego ucznia obowiązuje obuwie zastępcze.
4. Wypożyczenie gry edukacyjnej, planszowej itp. zobowiązuje ucznia do zwrotu gry w takim stanie w jakim gra została wypożyczona.
5. Korzystanie z komputera uczeń może uzyskać jedynie za zgodą nauczyciela.
6. W świetlicy dzieci mogą korzystać z telefonów komórkowych wyłącznie w celu kontaktu z rodzicami i jedynie za zgodą wychowawcy świetlicy.
7. Uczniowie uczęszczający do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) zobowiązany jest do:
 - a. Przestrzegania ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy.
 - b. Dbania o bezpieczeństwo swoje i innych.
 - c. Przestrzegania zasad zachowania się uczniów w świetlicy i na zajęciach świetlicowych
 - d. Respektowania poleceń nauczyciela.
 - e. Przynoszenia do świetlicy tylko tych przedmiotów, które są mu bezpośrednio potrzebne do zajęć szkolnych w danym dniu. Wyposażenie ucznia musi być spakowane w plecaku, torbie lub worku. Uczeń dba o to, aby jego rzeczy były odłożone na wyznaczone miejsce w świetlicy. Świetlica nie odpowiada za przedmioty zagubione z powodu nie spełniania powyższych zasad.

§ 2

Prawa i obowiązki rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do świetlicy

1. Rodzice (opiekunowie) uczniów Szkoły Podstawowej w Kłęczanach mają prawo zapisać swoje dziecko do świetlicy, jeśli musi ono dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Rodzice (opiekunowie) mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki świetlicy informując o swojej decyzji wychowawców świetlicy.
3. Rodzice (opiekunowie) mają prawo do uzyskania informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy.
4. Współpraca wychowawców świetlicy z rodzicami (opiekunami) realizowana jest w formie bezpośredniej rozmowy, rozmowy telefonicznej, pisemnej informacji lub informacji przekazanej za pośrednictwem wychowawcy.
5. W sprawach spornych rodzice (opiekunowie) mają prawo zgłosić się do dyrekcji szkoły lub pedagoga.

6. Rodzice (opiekunowie) mają prawo wydać pisemną zgodę na samodzielne opuszczenie przez dziecko świetlicy w określonym czasie lub pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze świetlicy, jednocześnie przejmując odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.

UWAGA ! Dzieci do lat 7 odbierają wyłącznie rodzice/ opiekunowie lub osoby pełnoletnie do tego upoważnione w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy.

Strona | 5

7. Rodzice (opiekunowie) są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy i odebrania do dzieci nie później niż o godz. 16:00.
8. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do zapoznania się i respektowania regulaminu świetlicy, który udostępniony jest do wglądu w świetlicy, bibliotece, sekretariacie, na stronie internetowej szkoły.

§ 3 Nagrody i kary

1. Każdy wychowanek świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, imprez, konkursów może otrzymać nagrodę.
2. Nagrody przyznaje się za szczególne osiągnięcia, wzorowe zachowanie, udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą i inne postawy, zachowania, działania na forum świetlicy będące pozytywnym przykładem dla innych.
3. Nagrody są przyznawane przez wychowawców świetlicy z inicjatywy własnej lub innych członków społeczności szkolnej.
4. Nagrody:
 1. Wyróżnienie - pochwała wobec grupy
 2. Pochwała na forum zespołu klasowego i w obecności wychowawcy klasy
 3. Pochwała przekazana rodzicom (opiekunom)
 4. Umieszczenie pochwały na tablicy informacyjnej
 5. Pochwała pisemna w dzienniczku ucznia
 6. Podziękowania w formie dyplomu pamiątkowego
 7. Nagroda rzeczowa
 8. Wyróżnienie na apelu lub uroczystości szkolnej
 9. Pochwała lub podziękowanie dyrektora szkoły
5. Za nieprzestrzeganie Regulaminu świetlicy i zasad dobrego zachowania, a w szczególności za łamanie zasad bezpieczeństwa przewiduje się kary. Wychowawca świetlicy może zastosować kary wobec wychowanków świetlicy, uczniów czasowo przebywających w świetlicy oraz uczestników zajęć, imprez, konkursów świetlicowych. Przewidziane kary to:
 - ✓ Upomnienie ustne indywidualne
 - ✓ Upomnienie ustne na forum grupy
 - ✓ Poinformowanie ustne lub pisemne rodziców (opiekunów)
 - ✓ Uwaga pisemna w dzienniczku ucznia
 - ✓ Uwaga pisemna w dzienniku zajęć świetlicy
 - ✓ Upomnienie lub nagana udzielona przez dyrektora szkoły
 - ✓ Usunięcie dziecka ze świetlicy

6. Uczeń, którego zachowanie jest rażąco niewłaściwe lub zagraża bezpieczeństwu swojemu i innych dzieci, po wyczerpaniu wszelkich dostępnych szkole możliwości (rozmów z rodzicami, kar, interwencji pedagoga) może być usunięty z listy wychowanków świetlicy. Decyzję o usunięciu dziecka ze świetlicy podejmuje dyrektor na wniosek wychowawców świetlicy. Od decyzji dyrektora szkoły nie ma odwołania. Rodzice dziecka karnie usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.

§ 4

Powierzenie opiece i odbieranie

1. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece czyli przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach pozalekcyjnych.
2. Po przyjściu do świetlicy dziecko zgłasza swoje przybycie. Tak samo postępuje w przypadku odbioru przez rodziców lub osoby upoważnione oraz kiedy wychodzi samodzielnie ze świetlicy.
3. Dziecko wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.
4. Dziecko, które samodzielnie wraca do domu ze świetlicy musi mieć pisemną zgodę rodziców (opiekunów). Za dziecko, które za pisemną lub telefoniczną zgodą rodzica (opiekuna) samodzielnie wraca do domu lub jest odbierane przez osobę upoważnioną odpowiada rodzic (opiekun) czyli osoba wydająca zgodę.
5. W przypadku odbioru dziecka przez inne pełnoletnie osoby niż rodzice (opiekunowie) wymagane jest pisemne upoważnienie.
6. Rodzice (opiekunowie), których dzieci odbierane są przez starsze (niepełnoletnie) rodzeństwo wyrażają zgodę i oświadczenie na piśmie o odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w drodze ze szkoły do domu - jest to traktowane jako samodzielny powrót do domu.
7. Jednorazowe upoważnienie na odbiór dziecka ze świetlicy wystawia rodzic (opiekun) i musi ono zawierać: **imię, nazwisko, nr dowodu osobistego osoby odbierającej dziecko oraz czytelny podpis rodzica (opiekuna)**. Druki dostępne na stronie internetowej szkoły.
8. Po dwukrotnym niepunktualnym odebraniu ucznia ze świetlicy dyrektor szkoły może podjąć decyzję o usunięciu dziecka z listy wychowanków świetlicy. Od decyzji dyrektora szkoły nie ma odwołania. Rodzic dziecka karnie usuniętego ze świetlicy może po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.
9. Wszyscy nauczyciele uczący w klasach 0 - III odpowiadają za przyprowadzanie dzieci do świetlicy po skończonych zajęciach.

§ 5

Dokumentacja świetlicy

Dokumentacja świetlicy to:

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Dzienniki zajęć świetlicy.
4. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.

§ 6

Wyposażenie świetlicy

1. Pomieszczenia świetlicy zapewniają warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Świetlica szkolna jest wyposażona w podstawowy sprzęt i pomoce dydaktyczne.
3. Sprzęt i wyposażenie świetlicy służy zarówno pracownikom jak i dzieciom.
4. Pracownicy organizują przestrzeń i ustalają miejsca przechowywania zarówno własności świetlicy jak i przedmiotów należących do osób korzystających ze świetlicy, np. odpowiednie miejsce na plecaki dzieci, właściwe miejsce na dokumentację czy sprzęt audiowizualny.
5. Dzieci mają prawo do korzystania z udostępnionego wyposażenia świetlicy.
6. Wszyscy korzystający z pomieszczeń i wyposażenia świetlicy są zobowiązani do dbałości o mienie szkolne.

Strona | 7

§ 7

Fundusz świetlicowy

1. Raz w półroczu pobierana jest dobrowolna opłata za pobyt dziecka w świetlicy - (możliwa jest jednorazowa wpłata za cały rok szkolny). Stawka jest ustalana przez dyrektora szkoły i opiekunów świetlicy wspólnie z rodzicami. Pieniądze przeznaczone są wyłącznie na potrzeby świetlicy i ich uczestników. Składka na fundusz świetlicy nie jest darowizną na rzecz szkoły i nie podlega odliczeniom od podatku.
2. W związku z tym na początku roku szkolnego powołuje się Radę Świetlicy, w skład której wchodzi dwoje rodziców uczniów przyjętych do świetlicy szkolnej. Rada współpracuje z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących planowania wydatków z funduszu świetlicowego.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z pedagogiem szkoły.
2. Po zapoznaniu regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza dyrektor szkoły.
3. Obowiązujący regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy i na stronie internetowej szkoły. Jest jedynym obowiązującym regulaminem świetlicy.
4. Wszelkie wcześniejsze regulaminy tracą moc z dniem obowiązywania niniejszego regulaminu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2024r.

W sprawach nie unormowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmują wychowawcy świetlicy w ramach swoich kompetencji lub dyrektor szkoły.

Klęczany, dnia 30 stycznia 2024r.

ZATWIERDZAM DO REALIZACJI:

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Władysława Efraimowicza
w Klęczanach
mgr Aleksander Duda

.....
/Pieczęć i podpis dyr. szk./

01. luty 2024r.