

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Władysława Broniewskiego w Klęczanach
ogłasza harmonogram
rekrutacji / rekrutacji uzupełniającej
do oddziału przedszkolnego oraz klasy pierwszej
na rok szkolny 2026/2027**

Dla oddziału przedszkolnego:

Harmonogram rekrutacji:

<i>Lp.</i>	<i>Rekrutacja Podstawowa</i>	<i>Rekrutacja Uzupełniająca</i>	<i>Zasady rekrutacji</i>
1.	do 20 lutego 2026r.	do 2 sierpnia 2026r.	Rodzice dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego w roku szkolnym 2025/2026 zobowiązani są do złożenia deklaracji o kontynuacji przez dziecko wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2026/2027.
2.	od 23 lutego do 20 marca 2026r.	od 3 sierpnia - 10 sierpnia 2026r.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
3.	do 27 marca 2026r.	do 17 sierpnia 2026r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
4.	1 kwietnia 2026r.	do 19 sierpnia 2026r.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
5.	do 7 kwietnia 2026r.	do 21 sierpnia 2026r.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia
6.	13 kwietnia 2026r.	do 26 sierpnia 2026r.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

Druki do pobrania ze strony internetowej szkoły lub w sekretariacie szkoły.

Kryteria wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest gmina Chelmie.

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1	Realizacja obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego przez kandydata w danym roku szkolnym	20	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego przez ich dziecko
2	Kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny	10	Oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o zamieszkaniu wraz z kandydatem w obwodzie szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny
3	Pozostawanie obojga rodziców (opiekunów prawnych) dziecka w zatrudnieniu lub pobieraniu nauki w trybie dziennym	7	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o ich zatrudnieniu lub pobieraniu nauki w trybie dziennym
4	Kandydat posiada rodzeństwo aktualnie uczęszczające do danej szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny	5	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) potwierdzające realizację obowiązku szkolnego w danej szkole przez rodzeństwo kandydata
5	Miejsce pracy rodziców lub jednego z rodziców (opiekunów prawnych) kandydata znajduje się w miejscowości należącej do obwodu szkoły podstawowej w której funkcjonuje oddział przedszkolny	5	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o ich miejscu pracy

Dla klasy I szkoły podstawowej

Harmonogram rekrutacji:

Lp.	Rekrutacja Podstawowa	Rekrutacja Uzupełniająca	Zasady rekrutacji
1.	od 23 lutego - 20 marca 2026r.	od 3 sierpnia - 10 sierpnia 2026r.	Złożenie zgłoszenia/wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału ogólnodostępnego
2.	do 1 kwietnia 2026r.	do 17 sierpnia 2026r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną zgłoszeń/wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
3.	do 3 kwietnia 2026r.	do 19 sierpnia 2026r.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
4.	do 8 kwietnia 2026r.	do 21 sierpnia 2026r.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia
5.	do 15 kwietnia 2026r.	do 26 sierpnia 2026r.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

Druki do pobrania ze strony internetowej szkoły lub w sekretariacie szkoły.

Kryteria wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Chelmic, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem tej szkoły.

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1	Kontynuacja nauki w danej szkole podstawowej w której dziecko realizowało przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym/przedszkolu	20	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o miejscu realizacji przygotowania przedszkolnego ich dziecka lub Potwierdzenie dyrektora szkoły do której składany jest wniosek, na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu tej szkoły
2	Realizacja obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata w szkole podstawowej do której składany jest wniosek	15	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) potwierdzające realizację obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata w danej szkole lub Potwierdzenie dyrektora szkoły do której składany jest wniosek, na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu tej szkoły
3	Miejsce pracy rodziców lub jednego z rodziców (opiekunów prawnych) kandydata znajduje się w miejscowości należącej do obwodu szkoły podstawowej	7	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o ich miejscu pracy
4	Miejsce zamieszkania kandydata jest w bliższej odległości do szkoły do której składa wniosek niż do szkoły obwodowej	5	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o miejscu zamieszkania oraz informacja o szkole obwodowej
5	W obwodzie szkoły podstawowej zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu dziecku opieki	5	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o miejscu zamieszkania krewnych, którzy wspierają ich w zapewnieniu dziecku należytej opieki

*Dyrektor Szkoły
mgr Aleksander Duda*